

衡阳县统计局 2024 年部门整体支出 绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）机构设置情况

根据编委核定，本单位内设股室 5 个，所属事业单位 3 个。内设股室分别是办公室、法规和综合统计股、工业能源统计股、固定资产投资统计股、服务业统计股。所属事业单位分别是衡阳县经济社会调查队、衡阳县统计普查中心、衡阳县统计数据中心。

（二）人员编制情况

衡阳县统计局编制人数 34 个，其中行政编制 12 人，事业编制 22 人。实有在职人员 25 人，其中行政编制 8 人，事业编制 17 人。

二、预算支出情况

（一）部门预、决算情况

1、部门预算情况：2024 年年初预算安排收入 305.48 万元，其中一般公共预算拨款收入 279.76 万元，上级财政补助收入 25.72 万元。2024 年年初预算安排支出 305.48 万元，其中：基本支出 279.76 万元，项目支出 25.72 万元。

2、部门决算情况：2024 年决算总收入 749.47 万元，较

预算增加 443.99 万元，总支出 749.47 万元，其中：基本支出 326.59 万元，占总支出的 43.58%；项目支出 422.88 万元，占总支出的 56.42%。差异产生的主要原因是单位人员变动，以及按上级要求增加工作内容。

（二）部门预算执行情况

1、“三公”经费使用和管理情况

“三公经费”2024 年预算 1.94 万元（公务接待费 1.94 万元），“三公经费”决算支出 1.94 万元，公务接待费 1.94 万元，“三公经费”总额及明细均控制在预算范围内。

2.政府采购执行情况

2024 年度政府采购支出 146.55 万元，其中：货物 14.39 万元，服务 132.16 万元。

3.资产管理情况

2024 年年末资产总额 121.82 万元，负债总额 0.64 万元，净资产 121.18 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，固定资产账面原值 195.21 万元，在用资产 195.21 万元，资产使用率 100%。

三、部门整体支出绩效情况

（一）综合评价结论

1、2024 年，我局根据年初工作规划及财政预算计划，积极履职、强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理、不断建立健全内部管理制度、梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。

2、预算执行管理方面，支出总额控制在预算总额以内，制度执行总体较为有效，但仍需进一步强化，资金使用管理

需进一步加强。

3、目标管理方面，内部财务管理制度健全，制定了工作目标标准；支出报销审批手续完备，资金拨付审批程序完整；全面完成了年初工作计划，重大事项调整经过了集体研究，并经常开展财务检查和工作督查落实。

4、完成工作任务事项。一是加强统计预警分析。进一步加强对工业、投资、贸易等重点行业的动态跟踪监测和运行情况研究，及时提出应对措施和政策建议。二是提升统计服务水平。每月编印《统计月度》，及时在衡阳县统计信息网上发布上，为我县各行各业及社会公众统计数据查询提供权威资料。三是强化统计监测评估。认真做好生猪生产、粮食生产等重要经济指标的监测工作，深入监测调查点开展调查，准确把握我县农业生产情况，为争取强农惠农政策奠定了坚实的基础。

2024 年部门整体支出绩效评价自查自评结果为优秀。

（二）综合评价情况

我单位遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，采用实事求是，基于数据，公开透明的评价方法进行评价体系的构建，运用定性描述、定量分析法，客观确定项目预期绩效目标的实现程度，采用比较法，对 2024 年资金的使用绩效作出了全面评价，对比实际成效与绩效目标的偏差进行效益分析，2024 年我局取得了良好的社会效益，基本上达到了预期的绩效目标。

四、项目绩效目标完成情况

项目支出是在基本支出之外为完成其特定的工作任务

而发生的支出，主要用于第五次全国经济普查和统计抽样调查等工作，已完成年度总体目标。

五、存在的问题及原因分析

1. 2024 年本单位年中因工作需要指标调整多次，根据中央和省里要求开展，未纳入年初预算，另外还有部分经费，比如年终绩效工资等不可预见经费的追加，无法纳入预算。

2. 公用经费不足，导致挤占项目经费。年初预算公用经费安排不足，无法保证机关正常运行，导致挤占项目经费。

3、改进措施及建议

（1）科学合理编制预算，严格执行预算，争取 2024 年预算更加精细化，全面化，准确化。

（2）加强单位内控制度建设，完善相关内部管理制度，压减年末结余，提高预算完成率。

（3）加快项目实施进度的推进，及时结算各项目费用，加强项目开展进度的跟踪，发挥资金的使用效益。

六、其他需要说明的情况

无

衡阳县统计局

2025 年 5 月 7 日

